

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২য় কোয়ার্টার) পরিশিষ্ট-ক'

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....												
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	কোফাল পর্যট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সম্পর্কসম্পন্ন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	-	১	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৪০ জন)	-	১ (৪০ জন)	-	১	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইকৃত অফসেজো মানামাল কিনটকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, নবি কিনটকরণ ইত্যাদি) সংক্রান্ত বিবরণ:	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, শাখা/ কনিষ্ঠ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-৬-২২		১ ১ (৪০ জন)	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	
					১১-১২-২১ ৩১-০৩-২২		১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৬-২২		১	১	১	১	১	
					৩০-৯-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-১২-২১		১	১	১	১	১	
					৩১-০৩-২২		১	১	১	১</		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০১১-২০১২ লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১.৮ শুল্কভার পুরস্কার প্রদান এবং পরাম্ভারগোষ্ঠার তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রস্তুত পুরস্কার	১	৪	সংশ্লিষ্ট কারিগরি	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন

২.১ ২০১১-১২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচয়না (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	২০-০৭-১১ (রাজস্ব)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০-৭-১১	-	-	-	-	-
					০১-৮-২০১১ (উন্নয়ন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১-৮-১১	-	-	-	-	-
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২	২	২
					২০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৮%	২০%	২০%	৪২%	৪২%	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	২০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৭%	৩৪.৪০%	২০%	২০%	৪২%	৪২%
					-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	

৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সাহায্যকর অন্যান্য কার্যক্রম

৩.১ শুল্কভার বিষয়ক কর্মসূচী

কর্মসূচীর বিবরণ	কর্মসূচীর আয়োজন	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	২	৩	৪	৫	৬
৩.২ উন্নয়ন চর্চা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সভা/বিনিময় সভা	সভার আয়োজন	৬	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	-	-	১
৩.৩ রেশম চাষের জন্য উন্নয়ন বৈঠক আয়োজন।	বৈঠকের আয়োজন	৬	সংস্কার বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	-	-	-	-	১
৩.৪ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে দুর্নীতি প্রতিরোধ মূলক আয়োজনা সভার আয়োজন।	সভার আয়োজন।	৬	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	-	-	১
৩.৫ সু-শাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ আয়োজন	৬	প্রশাসন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	-	-	১

Signature
০৭/০৭/২০১২
বীনা খানমা
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

Signature
০৭/০৭/২০১২
এ. পঙ্কজ সিংহ
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
প্রশাসন শাখা